



COMUNE DI PETRIANO

Provincia di Pesaro e Urbino
Via San Martino 2/4 – 61020 Petriano (PU)

Il Responsabile del Servizio

In esecuzione alla deliberazione della Giunta Comunale n. 91 del 19.12.2007 e alla determinazione del Responsabile del Settore Servizi Amministrativi e Sociali n. 92 del 30/10/2008 Reg. Gen. 239

che è indetta selezione interna per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di "istruttore direttivo di vigilanza" categoria "D" posizione giuridica ed economica "D1" mediante progressione verticale riservata al personale di ruolo dipendente del Comune di Petriano, inquadrato nella categoria "C" del vigente CCNL Regioni-Autonomie Locali.

Al titolare del posto di Istruttore Direttivo di Vigilanza è corrisposto il trattamento economico della posizione giuridico/economica D1 previsto dal vigente CCNL del comparto del personale delle Regioni-Autonomie Locali, l'indennità integrativa speciale, la tredicesima mensilità nella misura di legge, l'indennità di comparto, gli assegni per il nucleo familiare, ove spettanti, ed ogni altra indennità prevista dal contratto di lavoro.

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione, dei seguenti requisiti:

- a) essere dipendente a tempo indeterminato del Comune di Petriano;
- b) essere inquadrato nella categoria "C" con un'anzianità di servizio nella suddetta categoria di almeno tre anni.

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta in carta semplice seguente il fac-simile, senza tralasciare alcuna dichiarazione.

In calce la domanda deve essere apposta, pena l'esclusione, la firma del candidato.

La domanda deve essere presentata in busta chiusa mediante consegna diretta all'Ufficio Protocollo dell'Ente entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio del Comune di Petriano. Sulla busta deve essere indicata la selezione a cui si partecipa e il proprio nome, cognome e indirizzo.

Nel caso in cui la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine s'intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

I requisiti relativi all'anzianità di servizio saranno accertati d'ufficio.

La prova d'esame consiste:



COMUNE DI PETRIANO

*Provincia di Pesaro e Urbino
Via San Martino 2/4 – 61020 Petriano (PU)*

- a) in una prova a carattere teorico-pratico tendente ad accertare la maturità e professionalità effettivamente acquisita all'interno dell'Ente dai candidati nelle attività che essi dovranno svolgere;
- b) in una prova orale vertente sulle attività della Polizia Municipale.

La Commissione ha a disposizione per ciascuna prova d'esame punti 30 e, quindi, ogni commissario disporrà di punti 10.

La data di ciascuna prova, con l'indicazione della sede e dell'ora di svolgimento, sarà comunicata ai candidati ammessi almeno 10 giorni prima della data fissata.

L'assenza per qualsiasi motivo a ciascuna delle prove di esame costituisce rinuncia alla selezione.



Le categorie di titoli valutabili ai fini della formazione della graduatoria sono le seguenti:

- I – Titoli di studio massimo punti 6
- II – Titoli di servizio massimo punti 10
- III – Curriculum formativo e professionale massimo punti 1
- IV – titoli vari massimo punti 3.

La valutazione dei titoli e l'attribuzione del relativo punteggio è effettuata dalla Commissione esaminatrice prima dell'espletamento della prova orale, seguendo i criteri stabiliti dall'art. 67 del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

La Commissione esaminatrice è nominata dal Sindaco rispettando quanto stabilito nell'art. 22 del citato Regolamento.



La graduatoria di merito dei candidati sarà determinata sommando alla votazione conseguita nelle due prove il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli.

A parità di merito precede il candidato più giovane di età.

La Commissione trasmetterà gli atti della selezione al Responsabile del Settore Servizi Amministrativi e Sociali per la verifica della regolarità del procedimento, per l'approvazione della graduatoria finale e per la nomina del vincitore.



Il dipendente risultato vincitore della selezione è inquadrato nella posizione giuridica ed economica "D1" di cui al nuovo ordinamento professionale degli enti locali a partire dalla data di stipula del contratto individuale di lavoro relativo alla nuova posizione.

A seconda delle esigenze dell'Ente, il medesimo conserva e continua a svolgere anche nella nuova posizione, a titolo accessorio e di completamento, le mansioni proprie del profilo professionale di provenienza. La presente previsione costituisce una clausola del contratto individuale di lavoro.



È garantito il rispetto delle pari opportunità tra i candidati di sesso maschile e femminile.

I dipendenti che non superano la selezione interna, continuano a mantenere la posizione acquisita nel posto ricoperto che viene riconfermato in organico.



COMUNE DI PETRIANO

*Provincia di Pesaro e Urbino
Via San Martino 2/4 – 61020 Petriano (PU)*

In ogni caso l'Amministrazione con apposito provvedimento prende atto della situazione determinatasi a seguito dello svolgimento della selezione interna, ridefinendo, di volta in volta, la dotazione organica dell'Ente secondo la necessità.

Per qualunque informazione relativa alla selezione e per ottenere copia integrale del presente bando, nonché del fac-simile della domanda, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Segreteria dell'Ente.

Il presente bando costituisce "lex specialis" della selezione e, pertanto, la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente bando viene posto in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune e sul Sito Internet del Comune di Petriano, con contestuale diffusione tra tutto il personale dipendente interessato, appartenente alla qualifica funzionale immediatamente inferiore a quella del posto messo a concorso.

Petriano, 30.10.2008

Il Responsabile del Servizio
Volpini D.ssa Marcia Anna