

Centrale di Committenza dei Comuni di

Montecalvo in Foglia – Petriano – Tavoleto (PU)

**BANDO PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO SITO IN GALLO DI PETRIANO – VIA MOLINO DEL PASSO.
C.I.G. Z68172BDF4**

Art. 1 - Individuazione della gara e oggetto

Il Comune di Petriano, in esecuzione della L.R. N° 5 del 02.04.2012 e della Deliberazione di Giunta Comunale n.74 del 05.11.2015, esecutiva, bandisce una gara informale, che avrà luogo il giorno **11 DICEMBRE 2015 alle ore 10,00, innanzi alla Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Montecalvo in Foglia, Petriano e Tavoleto, con sede presso il Municipio del Comune di Montecalvo in Foglia (PU) – Piazza Municipio n.1, cap. 61020**, per l'affidamento in concessione della gestione del seguente impianto sportivo :

Campo da calcio sito in Gallo di Petriano, via Molino del Passo comprensivo delle relative pertinenze, come da planimetria allegata.

Art. 2 - Requisiti di ammissibilità

Ai sensi dell'art. 90, comma 25, della Legge 27/12/02, n. 289 (Legge Finanziaria 2003) e della Legge Regionale n. 5 del 02.04.2012 art.19, la gestione e' affidata a società e associazioni sportive dilettantistiche, affiliate ad una Federazione sportiva nazionale o enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI. **Per l'ammissione alla gara è necessario avere la propria sede sociale all'interno del territorio comunale alla data del 01.01.2015, avere effettuato il sopralluogo negli impianti ed aver preso visione della situazione, dimostrabile attraverso apposita dichiarazione.**

Art. 3 - Contenuto dell'affidamento

L'affidamento in concessione della gestione degli impianti sportivi di cui all'art.1 viene disposto con l'obiettivo precipuo di favorire forme di partecipazione delle associazioni sportive e degli stessi cittadini all'organizzazione ed erogazione dei servizi sportivi. Il radicamento sul territorio dove hanno sede gli impianti e l'attività di volontariato assicurata dal gestore dovranno costituire parte consistente di tutta l'attività necessaria all'intera gestione.

I poteri di gestione del gestore non escludono quelli di vigilanza e controllo dell'Amministrazione Comunale, che li esercita nei limiti del rapporto contrattuale, né impediscono forme di partecipazione della società civile all'organizzazione delle attività sportive.

E' vietata la cessione totale o parziale della gestione degli impianti.

Il servizio di gestione non può essere sospeso o abbandonato per alcuna causa senza il preventivo benestare dell'Amministrazione Comunale, salvo cause di forza maggiore.

In tal caso le sospensioni vanno comunicate tempestivamente all'Amministrazione Comunale.

Art. 4 - Durata del contratto

La durata della convenzione è prevista in **anni 5 (cinque)**, con decorrenza dal **01.01.2016 e termine al 30.06.2021.**

Qualora la proposta di affidamento preveda la realizzazione, da parte della società affidataria, di interventi strutturali di miglioramento delle attrezzature esistenti o di realizzazione ex novo di

attrezzature pubbliche, per un importo superiore a 50.000,00 euro, la durata è prevista in **anni 10 (dieci)**, con decorrenza dal **01.01.2016 al 30.06.2026**.

Gli interventi proposti saranno valutati dal Responsabile del Settore Assetto ed Uso del Territorio comunale, sulla base del prezzario regionale OO.PP. dell'anno corrente.

Art. 5 – Requisiti per la partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti in possesso dei requisiti di ammissibilità di cui all'art. 2.

Il concorrente che richiede l'ammissione alla gara deve altresì dichiarare, a pena d'esclusione:

- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, o in altra situazione equivalente;
- che nei confronti delle persone munite del potere di rappresentanza dell'associazione non sono state emesse sentenze di condanna per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- non siano in una delle condizioni impeditive a contrarre con la pubblica amministrazione e non siano incorse in inadempimenti agli obblighi posti a loro carico dalla normativa vigente in materia di impianti sportivi.

L'ammissione alla gara è richiesta contestualmente alla presentazione dell'offerta e viene valutata dalla commissione di gara prima di procedere all'esame delle offerte.

Art. 6 - Criteri generali

Vengono esaminate le offerte dei soli concorrenti ammessi alla gara.

La concessione avviene tenendo conto dell'esperienza nel settore, del radicamento sul territorio del bacino di utenza dell'impianto e dell'offerta economica.

Per la concessione dell'impianto sportivo si terrà conto del radicamento nel territorio in cui è ubicato l'impianto del soggetto aggiudicatario, con particolare riferimento all'attività sportiva già svolta in precedenza nel medesimo impianto, nonché dell'esperienza maturata in tali attività.

Il soggetto aggiudicatario sarà tenuto a consentire alle altre società e associazioni sportive di calcio dilettantistiche, Enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali, nonché agli Istituti Scolastici ubicati nel territorio comunale, l'utilizzo dell'impianto, per lo svolgimento dell'attività sportiva, come specificato nella convenzione.

Art.7 – Corrispettivo annuo a base di gara :

€ 500,00 (diconsi cinquecento euro) annui, al netto d'IVA.

Art. 8 – Criteri di aggiudicazione.

La concessione sarà aggiudicata, previo esame delle offerte, al concorrente che avrà presentato **l'offerta economicamente più vantaggiosa secondo i criteri ed i punteggi di seguito descritti:**

a. OFFERTA ECONOMICA

MAX PUNTI 20

E' stabilito un canone minimo di concessione annuale pari ad 500,00 euro.

Per ogni 500,00 euro annuali in più saranno assegnati punti 2 fino ad un massimo di punti 6, come di seguito riportato:

OFFERTA ECONOMICA ANNUALE	Punteggio assegnato
Da € 501,00 a 1.000,00 più iva	10
Da € 1001,00 a € 1.500,00 più iva	15
Da € 1.501,00 a oltre	20

L'offerta economica minima di Euro 500,00 piu' IVA annuali e' obbligatoria, pena l'esclusione dalla gara.

Il canone è aggiornato annualmente secondo gli indici dei prezzi al consumo accertati dall'ISTAT dopo il 3° anno.

b. PROGETTO GESTIONALE

MAX PUNTI 15

- Programma di promozione di attività sportive in generale;
- Concessione degli impianti a disposizione di altre società richiedenti e delle scuole;
- Capacità di coinvolgere e sviluppare forme di partecipazione a livello locale, capacità di ottimizzare l'utilizzo degli impianti sportivi, con particolare attenzione alla promozione dell'utilizzo degli impianti sportivi;
- Giorni di apertura al pubblico ed orari.

c. MIGLIORAMENTO STRUTTURALE

MAX PUNTI 40

- Progetto di miglioramento strutturale, compresi gli interventi di miglioramento e adeguamento delle strutture preesistenti (campo da calcio, tribune, spogliatoi...) previo rilascio delle necessarie autorizzazioni. Tutte le opere diventeranno di proprietà comunale senza che nulla sia dovuto al concessionario.

d. ESPERIENZA GESTIONALE

MAX PUNTI 9

Suddivisi nel seguente modo:

1A	ESPERIENZA DI GESTIONE DI IMPIANTI SPORTIVI SIMILARI A QUELLO OGGETTO DI GARA. (1 PUNTO/ANNO)	MAX PUNTI 5
1B	LIVELLO DI ATTIVITA' SVOLTA: numero di campionati a cui hanno partecipato nella stagione sportiva 2014/2015 organizzati dalla Federazione o Ente di promozione sportiva (2 PUNTI/CAMPIONATO)	MAX PUNTI 4

Per l'assegnazione del punteggio suindicato dovrà essere presentata la seguente documentazione:

- 1A: Autocertificazione con descrizione dell'organigramma e risorse umane, precisando il numero e la qualifica delle persone coinvolte nella gestione, sia tecnico che amministrativo, che evidenzia i dipendenti, i soci gli associati ed il personale volontario coinvolto, con l'indicazione del numero dei campi sportivi gestiti ed i relativi periodi;
- 1B: Autocertificazione dalla quale risulti il numero di campionati a cui la società ha partecipato nella stagione sportiva 2014/2015.

e. QUALITA' PROGETTO ORGANIZZAZIONE

MAX PUNTI 20

Suddivisi nel seguente modo:

2A	ATTIVITA' SVOLTA A FAVORE DEI GIOVANI	MAX PUNTI 5
	di cui Settori Giovanili fino a due anni consecutivi	Punti 2
	di cui Settori Giovanili da oltre due anni consecutivi	Punti 5

2B	NUMERO DI TESSERATI PER LE ATTIVITA' SPORTIVE CHE POSSONO SVOLGERSI NELL'IMPIANTO	MAX PUNTI 15
	Fino a 30 tesserati	Punti 3
	Da 31 a 50 tesserati	Punti 6
	Da 51° 100 tesserati	Punti 11
	Da oltre 100 tesserati	Punti 15

Si precisa che per l'assegnazione del punteggio suindicato i requisiti devono essere posseduti alla data del 30.06.2015 e dovrà essere presentata la seguente documentazione:

- 2A: Autocertificazione dalla quale risulti il numero di anni consecutivi di attività svolta a favore dei giovani;
- 2B: Autocertificazione attestante il numero, il nominativo e la residenza dei tesserati per ogni attività sportiva che può svolgersi nell'impianto.

Il concorrente che avrà ottenuto il punteggio totale più alto risulterà aggiudicatario.

L'aggiudicazione viene effettuata anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

In caso di parità di punteggio totale tra due o più concorrenti l'aggiudicazione avviene nei confronti del concorrente con più lunga esperienza di gestione dei campi di calcio.

L'Amministrazione ha la facoltà di decidere di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione al contributo.

L'Amministrazione ha la facoltà di procedere alla verifica dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Art. 9 COMPENSO ANNUALE A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE

Per la gestione dell'impianto sarà corrisposto un compenso pari a:

- **7.000,00 euro annui per la proposta di durata quinquennale** (senza interventi strutturali);
- **9.500,00 euro annui, con adeguamento ISTAT dopo il terzo anno, per proposta di durata decennale**, che preveda la realizzazione, da parte della società affidataria, di

interventi strutturali di miglioramento delle attrezzature esistenti o di realizzazione ex novo di attrezzature pubbliche, per un importo superiore a 50.000,00 euro.

Le Associazioni sportive hanno la facoltà di richiedere sponsorizzazioni o contributi pubblici e privati per la realizzazione degli interventi proposti.

In caso di finanziamento pubblico, al fine di evitare il doppio finanziamento (Reg. C.E. n.1605/2002) il contributo comunale sarà automaticamente ridotto per la parte di finanziamento ricevuto.

Art. 10 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla gara la società concorrente dovrà far pervenire la propria offerta, redatta in lingua italiana, secondo le seguenti modalità, a mezzo raccomandata A/R o consegna a mano, al seguente indirizzo: **Centrale Unica di Committenza presso il Comune di Montecalvo in Foglia – Ufficio Protocollo, Piazza Municipio n.1 - 61020 Montecalvo in Foglia (PU) - entro il termine perentorio del 10.12.2015 - ore 12:00 , a pena di esclusione.**

L'offerta dovrà:

- essere **redatta sull'allegato modello (ALLEGATO A) e dotata di competente bollo**. La stessa dovrà essere **posta, senza ulteriori documenti, in apposita busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura**. Tale offerta dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal Presidente della Società o Legale Rappresentante, se diverso dal Presidente, con l'indicazione della sede della Società, del numero di codice fiscale e partita IVA.
- La busta contenente l'offerta dovrà recare la seguente dicitura :
"OFFERTA ECONOMICA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO SITO IN GALLO DI PETRIANO – VIA MOLINO DEL PASSO".

La busta chiusa contenente l'offerta dovrà essere posta all'interno di un'altra busta, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, con indicazione del mittente e dell'oggetto della gara, all'interno della quale saranno, altresì, racchiusi i documenti di seguito elencati e descritti:

- **ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**, redatta secondo lo schema di cui all'**ALLEGATO B**, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal Presidente della Società o Legale Rappresentante, se diverso dal Presidente, con l'indicazione della sede della Società, del numero di codice fiscale e partita IVA; alla domanda dovrà essere allegata **copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore**.
- **DICHIARAZIONE CIRCA IL POSSESSO DEI REQUISITI AI FINI DEL PUNTEGGIO**, redatta secondo lo schema di cui all'**ALLEGATO C**, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal Presidente della Società o Legale Rappresentante, se diverso dal Presidente, con l'indicazione della sede della Società, del numero di codice fiscale e partita IVA; alla domanda dovrà essere allegata **copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore**.

Il bando e la documentazione relativa alla presente procedura sono disponibili presso il Settore Servizi Amministrativi e Sociali del Comune di Petriano, via San Martino n.2 61020 Petriano (PU) aperto dal lunedì al venerdì (ore 9,30 – 13,00) ed il sabato (ore 9,00 – 12,00) nonché sul sito www.comune.petriano.pu.it.

Responsabile del Procedimento: Volpini D.ssa Marcia Anna - Responsabile Settore Servizi Amministrativi e Sociali.

Per eventuali informazioni e chiarimenti sulla procedura sarà possibile contattare il Responsabile del Settore Servizi Amministrativi e Sociali del Comune di Petriano - Volpini D.ssa Marcia Anna (tel.0722/52130); indirizzo mail: a.volpini@comune.petriano.pu.it; indirizzo pec: comune.petriano@emarche.it.

Petriano, li. 20/11/2015



Il Responsabile della Centrale di Committenza

(Geom. Sanchini Alfonso)

ALLEGATO A

*Alla Centrale Unica di Committenza presso
Comune di Montecalvo in Foglia (PU)
Piazza Municipio, 1
61020 MONTECALVO IN FOGLIA (PU)*

Oggetto: OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO SITO IN GALLO DI PETRIANO – VIA MOLINO DEL PASSO.

Il sottoscritto nato a
..... il residente a
..... in via n.
..... C.F., quale titolare/legale rappresentante della Società
..... con sede in
..... Via..... Cod. Fiscale.....
P.I., regolarmente iscritta alla F.I.G.C. – L.N.D. o Ente di
promozione sportiva regolarmente riconosciuto dal C.O.N.I:

DICHIARA

1. di offrire un canone di concessione annuale pari a €..... (in lettere euro)..... al netto d'IVA;
2. di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta degli oneri per gli adempimenti di sicurezza previsti dal D.Lgs. 81/2008;
3. come previsto nei criteri di affidamento della gestione dell' impianto sportivo, approvati dall' Amministrazione e riportati nel Bando di gara:
 DI **NON AVVALERSI** della facoltà di realizzare interventi strutturali, richiedendo compenso annuale pari a € 7.000,00 e la durata della convenzione pari ad anni 5 (cinque);
 DI **AVVALERSI** della facoltà di realizzare interventi strutturali per un importo pari ad € (superiore ad euro 50.000,00), richiedendo compenso annuale pari a € 9.500,00 e la durata della convenzione pari a anni 10 (dieci);

4. Di impegnarsi a rilasciare le garanzie assicurative e fideiussorie, rispettivamente previste agli artt. 5 e 11 del Capitolato Speciale d'Appalto, qualora risultasse aggiudicatario dell'affidamento in oggetto.

..... li

Il Presidente/Legale Rappresentante

.....

(TIMBRO E FIRMA

Si allega fotocopia documento identità del Presidente/Rappresentante Legale firmatario.

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE

Alla Centrale Unica di Committenza presso il COMUNE DI
MONTECALVO IN FOGLIA
Piazza Municipio, 1
61020 Montecalvo in Foglia (PU)

**Oggetto: AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELL'IMPIANTO
SPORTIVO SITO IN GALLO DI PETRIANO – VIA MOLINO DEL PASSO.**

Il sottoscritto nato a il
..... residente a in via
..... n. C.F., quale
titolare/legale rappresentante della Società
..... con sede in
..... Via..... Cod.
Fiscale..... P.I., regolarmente iscritta alla
F.I.G.C. – L.N.D. o Ente di promozione sportiva regolarmente riconosciuto dal C.O.N.I:

CHIEDE

**di partecipare alla gara indetta da Codesto Comune per l'affidamento in
concessione della gestione dell' impianto sportivo indicato in oggetto e composto
di:**

- campo da calcio, con relative pertinenze ed attrezzature;
a tale scopo, rimossa ogni eccezione e/o riserva,

dichiara

di accettare, pienamente e incondizionatamente, tutte le condizioni e le prescrizioni
contenute nel bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto.

Inoltre il sottoscritto, nella qualità innanzi indicata, ai sensi del DPR 28 dicembre 2000
n. 445, consapevole delle responsabilità penali alle quali può andare incontro in caso
falsità in atti, uso di atti falsi e/o di dichiarazioni mendaci e, in particolare, consapevole
delle sanzioni di cui all'art. 76 del citato DPR 445/2000, nonché delle conseguenze
amministrative di decadenza dai benefici conseguiti a seguito dell'eventuale
provvedimento di aggiudicazione,

dichiara :

- **Che la succitata società sportiva:**

- 1) non si trova in stato di fallimento, di liquidazione o in altra situazione equivalente;
- 2) che nei confronti delle persone munite del potere di rappresentanza dell'associazione non sono state emesse sentenze di condanna per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionali o per delitti finanziari;
- 3) di aver effettuato il sopralluogo nell' impianto sportivo, di aver preso visione della situazione e di prenderlo in concessione nello stato di fatto e di diritto in cui si trova;
- 4) di essere a conoscenza che, in caso di aggiudicazione, si è tenuti a stipulare, per tutta la durata dell'affidamento, una polizza assicurativa che copra la responsabilità civile per danni, che in relazione all'espletamento del servizio o a cause ad esso connesse, derivassero al Comune o a terzi, avente un massimale non inferiore ad € 500.000,00, senza riserve o eccezioni;
- 5) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei propri lavoratori dipendenti;
- 7) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse.

In fede.

Ai fini dell' invio delle comunicazioni di cui all' art. 79 D.Lgs. 163/06 la società indica il seguente:

Indirizzo di posta elettronica non certificata	
Numero fax	

....., il.....

Il Presidente/legale Rappresentante

.....

N.B. Alla dichiarazione di cui sopra in carta libera non autenticata va allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità temporale al momento di apertura della gara (art.10, comma 11, della legge 15 maggio 1997, n. 127, come modificato dall'art.10 e 11 della legge 16 giugno 1998 n.191).

DICHIARAZIONE POSSESSO REQUISITI

Oggetto: AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO SITO IN GALLO DI PETRIANO – VIA MOLINO DEL PASSO.

Il sottoscritto nato a il
..... residente a in via
..... n. C.F., quale
titolare/legale rappresentante della Società
..... con sede in
..... Via..... Cod.
Fiscale..... P.I., regolarmente iscritta alla
F.I.G.C. – L.N.D. o Ente di promozione sportiva regolarmente riconosciuto dal C.O.N.I:

DICHIARA

1. Di essere in possesso di tutti i requisiti di ordine generale e di non essere incorso in alcuna causa determinante la esclusione dalla partecipazione alla procedura di affidamento di cui all' art. 38 D.Lgs. 163/2006.
2. Di essere consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, nei confronti dei sottoscrittori, l' Amministrazione esclude il concorrente e escute la garanzia, trasmette inoltre gli atti all' Autorità per le sanzioni di cui all' art. 6 comma 11 del D.lgs. 163/2006.
3. Di essere in possesso:

(BARRARE ESCLUSIVAMENTE LE CASELLE RIGUARDANTI LA POSIZIONE DELLA SOCIETA' CONCORRENTE)

PROGETTO GESTIONALE

- Programma di promozione di attività sportive in generale:

.....
.....
.....

- Concessione degli impianti a disposizione di altre società richiedenti e delle scuole:

.....
.....
.....

- Capacità di coinvolgere e sviluppare forme di partecipazione a livello locale, capacità di ottimizzare l'utilizzo degli impianti sportivi con particolare attenzione alla promozione dell'utilizzo degli impianti sportivi:

.....
.....
.....

- Giorni di apertura degli impianti al pubblico ed orari:

.....
.....
.....

PROGETTO DI MIGLIORAMENTO STRUTTURALE

- Descrizione del Progetto di miglioramento strutturale, compresi gli interventi di miglioramento e adeguamento delle strutture preesistenti (allegare computo metrico, planimetria, ecc..)

.....
.....
.....
.....

ESPERIENZA DEL CONCORRENTE

Il sottoscritto dichiara di aver gestito dal al per n. di anni l' impianto sportivo sito in Comune di Località.....destinato all' attività sportiva

Il sottoscritto dichiara che la Società che rappresenta nella stagione 2014/2015 a partecipato ai seguenti campionati svolti da federazione o Ente di promozione sportiva:

- 1)
- 2)
- 3)

QUALITA' PROGETTO ORGANIZZAZIONE

Il sottoscritto dichiara di aver svolto attività di Settore Giovanile con la Società dal al per n. di anni.

Il sottoscritto attesta che la Società che rappresenta nella stagione 2014/2015, come risulta dai relativi tabulati, ha avuto il seguente numero di tesserati..... di cui giocatori n..... e dirigenti/accompagnatori n.

....., il.....

Il Presidente/Legale Rappresentante

.....

N.B. Alla dichiarazione di cui sopra in carta libera non autenticata va allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di

validità temporale al momento di apertura della gara (art.10, comma 11, della legge 15 maggio 1997, n. 127, come modificato dall'art.10 e 11 della legge 16 giugno 1998 n.191).