



Comune di Petriano

(Provincia di Pesaro e Urbino)

Cod.: 041.045

DETERMINAZIONE ORIGINALE

Numero: 68 Data : 16-12-19 REG.GEN.: 308	Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO TESORERIA A MEZZO PROCEDURA APERTA SU PORTALE MEPA - CONSIP RISERVATA AGLI OPERATORI ECONOMICI DEL MERCATO ELETTRONICO (MEPA) ABILITATI PER IL BANDO "SERVIZI BANCARI - SERVIZI DI TESORERIA - CPV 66600000-6"
---	---

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI, FINANZIARI CONTABILI E PERSONALE

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e, in particolare, gli artt. 107 e 109;

Visto il decreto del Sindaco pro-tempore - Fabbrizioli Davide - n. 7/2019 con cui, tra l'altro è stato affidato l'incarico di Responsabile di settore di quest'area;

Tenuto conto che, a norma del Regolamento degli Uffici e dei Servizi, in caso di assenza del Responsabile designato, le funzioni sono svolte dal Segretario Comunale;

VISTA ED INTEGRALMENTE RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 30-09-2019 con la quale:

- si e' approvato lo schema di convenzione per la gestione del servizio di Tesoreria per il periodo 01.02.2020 / 31.01.2023;

DATO ATTO che Banca delle Marche (ora Unione Banche Italiane - UBI Banca) ha gestito il servizio di Tesoreria del Comune di Petriano per il periodo 2013/2018 e che nelle more dell'espletamento della gara si e' provveduto a garantire la continuità del servizio mediante proroga tecnica ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.Lgs. 50/2016 ;

PRESO ATTO

-che si rende, pertanto, necessario avviare una nuova procedura finalizzata all'affidamento del servizio di tesoreria dal 01/02/2020 al 31/01/2023 per un importo complessivo di euro 31.500,00+iva (comprensivo dell'eventuale rinnovo ai sensi dell'art. 210 comma 1 del D.Lgs. 267/00 per ulteriori tre anni);

-che il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione Consiliare n. 51 del 30-11-2016 prevede all'art. 54 che il servizio di Tesoreria è affidato sulla base di uno schema di convenzione deliberato dall'Ente, a seguito delle procedure definite dal D.Lgs 50/2016 da esperirsi tra soggetti abilitati;

RITENUTO PERTANTO

Di procedere all'affidamento del servizio mediante procedura ordinaria, secondo il criterio del minor prezzo, trattandosi di un servizio a carattere standardizzato ai sensi dell'art. 95 co. 4 lett. B) del D.Lgs. n. 50/2016;

POSTO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre piu' il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione prevede:



Comune di Petriano

(Provincia di Pesaro e Urbino)

Cod.: 041.045

- l'obbligo di ricorrere alle convenzioni CONSIP ovvero di utilizzare i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti (art 26 c 3 della legge 488/1999 e s.m.i. e art 1 c.499 della L. 296/2006) ;
- l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 s.m.i. prevede che le Amministrazioni statali centrali e periferiche e le altre Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo **pari o superiore ad € 5.000,00** e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario **sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione**, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

CONSIDERATO che

-CONSIP S.p.A., società del Ministero dell'Economia e delle Finanze che gestisce il Programma di razionalizzazione degli acquisti nella P.A., non ha attivato una convenzione per il servizio oggetto di affidamento;
- ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni nel quale si può procedere attraverso ordine diretto (Oda) o con richiesta di offerta (RdO) ;

RITENUTO , quindi in base alla normativa vigente, dover avviare una procedura di individuazione della ditta cui affidare il citato servizio mediante **procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. n. 50/2016** e s.m.i attraverso richiesta di offerta (**RdO**) sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (**Me.Pa.**);

VISTO l'articolo 192 del D.Lgs. 267/2000, il quale precisa che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto, la forma e le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

TENUTO CONTO che:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di provvedere alla riscossione delle entrate ed il pagamento delle spese facenti capo all'ente oltre alla custodia dei titoli e valori;
- b) l'oggetto del contratto è Il servizio di tesoreria comunale, le cui clausole contrattuali sono riportate nello schema di convenzione approvata con deliberazione del Consiglio comunale n. 55 del 30-09-2019 e nel disciplinare di gara allegato al presente atto
- c) il valore economico del contratto è stimato ai sensi dell'art. 35 e 167 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per tutta la durata dell'affidamento euro 31.500+iva (comprensivo dell'eventuale rinnovo ai sensi dell'art. 210 comma 1 del D.Lgs. 267/00);
- c) la scelta del contraente avverrà mediante procedura aperta, nell'ambito del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), secondo le modalità previste dal D.Lgs. n. 50/2016 con il criterio del minor prezzo;

RITENUTO pertanto di stabilire che:

- è opportuno indire, per il servizio di tesoreria, una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 per un importo a **base di gara pari ad € 5.250,00 annui** , IVA esclusa, con aggiudicazione in base all'articolo 95, comma 4 del medesimo Decreto, ovvero a favore dell'Operatore Economico che avrà presentato l'offerta 1 minor prezzo, sulla base dei **criteri indicati nel disciplinare di gara** per il periodo dal 01.02.2020 al 31.01.2023 rinnovabile ai sensi di legge;
- il contratto per la realizzazione del servizio dovrà essere stipulato e perfezionato con le modalità e nelle forme previste nel mercato elettronico della pubblica amministrazione (scrittura privata soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016);
- le clausole essenziali del contratto sono contenute nel bando di gara, nel disciplinare e nello schema di convenzione;

RITENUTO ALTRESÌ di stabilire che:

- per partecipare alla gara i concorrenti devono possedere i seguenti requisiti:
 - di disporre, alla data di presentazione dell'offerta di almeno 1 (una) filiale con sportello bancario attivo nel **territorio del Comune di Petriano ovvero in altro comune limitrofo, ad una distanza massima di 20 km dal territorio del Comune di Petriano**, abilitato al servizio di tesoreria e l'impegno, a pena di decadenza dell'aggiudicazione, a



Comune di Petriano

(Provincia di Pesaro e Urbino)

Cod.: 041.045

mantenerla per tutta la durata del contratto (fino alla scadenza triennale; escluso l'eventuale periodo di rinnovo);

- Di disporre di una procedura software per la gestione del servizio di tesoreria con modalità e criteri informatici con collegamento diretto on line tra Ente e Tesoriere, idonea a garantire le modalità gestionali previste dalla convenzione, in conformità alle normative e al sistema informativo sulle operazioni degli enti pubblici (**SIOPE +**);
- Di aver **gestito nell'ultimo triennio** (2016/2017/2018) il servizio di tesoreria per uno o più Comuni senza risoluzione anticipata a causa d'inadempimenti o altre cause attribuibili a responsabilità del concorrente;

DATO ATTO che per tale servizio non ci sono oneri per la sicurezza per rischi da interferenze;

RITENUTO procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e ritenuta congrua ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale, con esclusione di offerte in aumento rispetto al base d'asta, nonché di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna offerta risultasse conveniente o idonea sempre a suo insindacabile giudizio;

DATO ATTO che le modalità di svolgimento della gara e le condizioni di esecuzione del successivo contratto sono definite nei relativi schemi di **Bando di Gara, Schema di Convenzione, Disciplinare di gara e relativi allegati**;

PRESO ATTO della peculiarità del servizio riservato a specifici operatori economici nonché dell'esiguità dell'importo a base di gara, al fine di favorire la massima partecipazione alla procedura, si reputa opportuno non richiedere la presentazione di cauzioni;

DATO ATTO che ai sensi dell'art 31 del D.Lgs. 50/2016, e nel rispetto delle Linee Guida ANAC n. 3 del 26.10.2016 relative al Responsabile unico del procedimento, il RUP della presente procedura è **Tinti Paolo**, Segretario Comunale del Comune di Petriano, in sostituzione del Responsabile del Settore Finanziario temporaneamente assente;

RITENUTO di pubblicare i provvedimenti relativi alla presente procedura oltre che sull'Albo pretorio on line, sul profilo internet del Comune di Petriano, nella sezione Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23 e 37 del D.Lgs. 50/2016 e sulla piattaforma elettronica MEPA;

Dato atto che si procederà, inoltre, successivamente all'avvenuta aggiudicazione, alla pubblicazione dell'avviso relativo agli appalti aggiudicati di cui all'art. 98 del D.Lgs. n. 50/2016, con le medesime modalità di cui sopra;

Preso atto che l'offerta è vincolante per l'Operatore Economico, mentre il vincolo contrattuale sorge per l'Amministrazione Comunale dal momento in cui la Determinazione di aggiudicazione diviene efficace a seguito dell'esito positivo dei controlli prescritti dall'art. 32, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016;

– DATO ATTO che:

- a) l'affidamento dei servizi in oggetto non rientra nell'obbligo di contribuzione a favore dell'A.N.A.C.;
- b) in relazione alla procedura di selezione del contraente, è stato richiesto all'ANAC il Codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente, denominato anche Codice Identificativo Gare (CIG), il quale corrisponde al codice alfanumerico **Z342B37C00**;
- c) ai sensi della legge n. 136/2010 sussiste l'obbligo di riportare il suddetto codice (CIG) su ciascuna transazione posta in essere dalle stazioni appaltanti e dagli altri soggetti di cui all'art. 3, comma 1, della medesima legge;

DATO ATTO che:

– la procedura per l'aggiudicazione del contratto d'appalto per l'esecuzione del servizio troverà copertura finanziaria alla Missione 1 "Servizi istituzionali, generali e di gestione" Programma 3 "Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato" (cap. 106/1 – compenso per servizio tesoreria e rimborso spese) per un importo di euro 5.250 + iva per ogni esercizio 2020-2022, ovvero un minore importo come risultante dall'aggiudicazione della gara;



Comune di Petriano

(Provincia di Pesaro e Urbino)

Cod.: 041.045

VISTO l'art. 49 del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

VISTO il D.Lgs 50/2016;

VISTO lo Statuto comunale;

D E T E R M I N A

DI DARE ATTO che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

1. DI INDIRE, per i motivi e con le modalità indicate in premessa, una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante richiesta d'offerta RDO sul mercato elettronico della P.A. (MEPA), per l'affidamento del servizio di tesoreria, per il periodo dal 01.02.2020 al 31.01.2023 (con possibilità di rinnovo) per un importo a base di gara pari ad € 5.250,00 annui, IVA esclusa, (valore del contratto euro 31.500,00 + iva complessivi con opzione di rinnovo);

2. DI DARE ATTO che non ci sono oneri per la sicurezza per i rischi da interferenze;

3. DI PROCEDERE alla valutazione delle offerte secondo il criterio di cui all'articolo 95, comma 4 del medesimo Decreto, ovvero a favore dell'Operatore Economico che avrà presentato l'offerta al minor prezzo, sulla base dei criteri indicati nel Disciplinare di Gara;

4. DI STABILIRE che si procederà all'aggiudicazione anche in caso di un'unica offerta valida e che l'Amministrazione si riserva in ogni caso, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risultasse conveniente o idonea;

6. DI APPROVARE la documentazione di gara costituita da :

- Bando di gara (allegato 1)
- Disciplinare di gara (allegato 2) con i sub allegati:

Allegato A.1)– facsimile della Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative

Allegato A.2) – DGUEe

Allegato A.3) Modello informativa privacy

Allegato B) facsimile dell'offerta

che vengono agli atti depositati;

7. DI PROCEDERE alla pubblicazione del bando di gara come specificato in premessa;

8. DI DARE ATTO che si procederà alla stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016, in modalità elettronica con le modalità e nelle forme previste sul MEPA (scrittura privata soggetta a registrazione solo in caso d'uso);

9. DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art 31 del D. Lgs. 50/2016, e nel rispetto delle Linee Guida Anac n. 3 del 26.10.2016 relative al Responsabile unico del procedimento, il RUP della presente procedura è **Tinti Paolo**, Segretario Comunale dell'ente;

10. DI DARE ATTO che la procedura per l'aggiudicazione del contratto d'appalto per l'esecuzione del servizio troverà copertura finanziaria alla Missione 1 "Servizi istituzionali, generali e di gestione" Programma 3 "Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato" (cap. 106/1) e che il Comune provvederà con successivi atti ad assumere idoneo impegno di spesa per lo svolgimento del servizio in parola, ad avvenuta aggiudicazione del servizio, sulla base delle risultanze di gara.



Comune di Petriano

(Provincia di Pesaro e Urbino)

Cod.: 041.045

Di ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art 147 bis del D.Lgs. 267/00.

DI PRECISARE che avverso il presente provvedimento e' possibile ricorso al TAR nei termini e modalità previste dall'art. 120 del D.Lgs. n. 140/2010.



Comune di Petriano

(Provincia di Pesaro e Urbino)

Cod.: 041.045

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

- Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D.Lgs. 18/08/2000;
- La presente determinazione e' divenuta efficace dal 16/12/2019;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Tinti Paolo

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 18-12-19

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
f.to Barbara Spegne

E' copia conforme all'originale.
Dalla Residenza Comunale, li 18-12-19

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott. Tinti Paolo